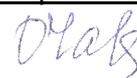


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО ВГУ)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой общего  
языкознания и стилистики  
О.Н. Чарыкова



19.05.2022

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.02 Риторика и речевое воздействие**

- 1. Шифр и наименование направления подготовки/специальности:**  
45.03.01 Филология
- 2. Профиль подготовки/специализации:** Педагогическое образование.  
Филологические исследования
- 3. Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр
- 4. Форма образования:** очная
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** общего языкознания и стилистики
- 6. Составители программы:** Саломатина Мария Сергеевна,  
кандидат филологических наук, доцент
- 7. Рекомендована:** НМС филологического факультета ВГУ, протокол №7 от  
19.05.2022
- 8. Учебный год:** 2024/2025                      **Семестр(-ы):** 5, 6

## 9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Основная цель курса «Риторика и речевое воздействие» состоит в ознакомлении студентов с правилами и приемами эффективного публичного выступления в основных риторических жанрах.

Основные задачи курса:

- 1) сформировать представление об основных правилах эффективного публичного выступления;
- 2) сообщить сведения о способах построения текста для публичного выступления;
- 3) сформировать навыки поведения оратора в аудитории;
- 4) сформировать навыки построения текстов основных риторических жанров (информационное выступление; протоколно-этикетное выступление; развлекательное выступление; убеждающая речь);
- 5) сформировать у студентов навыки риторической аргументации;
- 6) сформировать интерес к более глубокому освоению риторических знаний.

## 10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Риторика и речевое воздействие» является обязательной дисциплиной вариативной части учебного плана по направлению подготовки 45.03.01 Филология (бакалавриат).

Дисциплина «Риторика и речевое воздействие» опирается на лингвистические знания и знания в области русского языка, теории коммуникации, стилистики, полученные студентами в ходе предшествующего обучения в вузе.

Полученные в ходе изучения дисциплины «Риторика и речевое воздействие» знания должны сформировать у студентов навыки публичного выступления, необходимые для дальнейшей успешной профессиональной деятельности.

## 11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-1	Способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности: ПК-1.3 - Применяет полученные знания в области теории коммуникации в собственной научно-исследовательской деятельности	<b>знать</b> основы теории коммуникации, прикладное значение риторики и речевого воздействия, пути и методы повышения собственной коммуникативной компетенции; <b>уметь</b> работать с литературой по проблематике дисциплины; продуктивно общаться в ситуациях академического и педагогического общения; <b>владеть</b> методикой анализа эффективности создаваемого текста
ПК-5	Владеет навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов	<b>знать</b> требования к публичному выступлению и эффективному диалогу; <b>уметь</b> применять теоретические знания при подготовке выступлений разных видов; <b>владеть</b> навыками эффективного

<p>собственных исследований:          ПК-5.1 - Проявляет готовность к ведению научной дискуссии в устной и письменной формах;          ПК-5.2 - Ведет корректную дискуссию в области филологии, задает вопросы и отвечает на поставленные вопросы по теме научной работы</p>	<p>взаимодействия с различными типами аудиторий и собеседников</p>
--	--

**12. Объем дисциплины в зачетных единицах/часах в соответствии с учебным планом – 4 ЗЕТ/ 144 ч.**

**13. Форма промежуточной аттестации (зачет/экзамен) – экзамен.**

### 13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость (часы)			
	Всего	По семестрам		
		5 сем.	6 сем.	.....
Аудиторные занятия	60	32	28	
в том числе:				
лекции	30	16	14	
практические	30	16	14	
контроль	36	0	36	
Самостоятельная работа	48	22	26	
Итого:	144	54	90	

#### 13.1 Содержание дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Речевое воздействие как наука. Понятие риторики. Краткая история риторики	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие речевого воздействия</li> <li>2. Основные понятия науки «Речевое воздействие»</li> <li>3. Понятие коммуникативной грамотности.</li> <li>4. Основные этапы развития науки о речевом воздействии.</li> </ol>
2	Понятие эффективного общения	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие эффективного общения</li> <li>2. Эффективное и результативное общение</li> <li>3. Понятие коммуникативного равновесия.</li> <li>4. Законы общения</li> </ol>
3	Виды публичных выступлений	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды выступления по цели.</li> <li>2. Виды выступлений по форме.</li> </ol>
4	Основные требования к публичному выступлению. Подготовка к публичному выступлению	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Условия эффективного речевого воздействия</li> <li>2. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления</li> <li>3. Факторы речевого воздействия</li> <li>4. Основные требования к публичному выступлению</li> <li>5. Эффективность устной речи</li> <li>6. Основные трудности публичного выступления</li> <li>7. Общие требования к публичному выступлению</li> </ol>
5	Работа над речевой формой выступления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разговорность стиля</li> <li>2. Простота изложения</li> <li>3. Конкретность лексики</li> <li>4. Разнообразие номинативных средств</li> <li>5. Риторические фигуры</li> <li>6. Передача графических знаков в устной речи</li> </ol>

		Выразительность речи.
6	Начало выступления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к публичному выступлению</li> <li>2. Выбор темы и определение содержания выступления.</li> <li>3. Структурирование выступления</li> <li>4. Подготовка конспекта</li> <li>5. Психологическая и физическая подготовка.</li> <li>6. Организационный момент в аудитории</li> <li>7. Вступление, его виды и функции</li> <li>8. Приемы привлечения внимания аудитории</li> </ol>
7	Поведение оратора в аудитории. Текущий контроль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Восприятие оратора аудиторией</li> <li>2. Риторические позиции оратора в ходе выступления</li> <li>3. Невербальное поведение оратора</li> <li>4. Приемы борьбы с волнением</li> <li>5. Реакция оратора на неполадки в ходе выступления</li> </ol>
8	Поддержание внимания аудитории в ходе выступления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Факторы, влияющие на внимание слушателей</li> <li>2. «Чтение» оратором аудитории</li> <li>3. Приемы поддержания внимания</li> <li>4. Донесение главной мысли выступления</li> </ol>
9	Завершение публичного выступления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Функции концовки публичного выступления</li> <li>2. Варианты концовок</li> <li>3. Ответы на вопросы аудитории</li> </ol>
10	Аргументация	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правила аргументации</li> <li>2. Способы аргументации</li> <li>3. Эффективная аргументация</li> </ol>
11	Информационное выступление	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды информационных выступлений</li> <li>2. Общие правила подготовки информационного выступления</li> </ol>
12	Протоколно-этикетное выступление	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды протоколно-этикетных выступлений</li> <li>2. Основные требования к протоколно-этикетным выступлениям</li> </ol>
13	Убеждающее выступление	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Виды убеждающих выступлений.</li> <li>2. Основные требования к убеждающим выступлениям</li> </ol>
14	Дебаты	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дебаты и спор: основные различия.</li> <li>2. Правила проведения дебатов.</li> </ol>

### 13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Лекции	Семинары / пр. занятия	Самостоятельная работа	Всего
1	Речевое воздействие как наука. Понятие риторики. Краткая история риторики	2	2	4	8
2	Понятие эффективного общения	2	1	3	6
3	Виды публичных выступлений	2	1	3	6
4	Основные требования к публичному выступлению. Подготовка к публичному выступлению	2	2	3	7
5	Работа над речевой формой выступления	2	2	4	8
6	Начало выступления	2	2	3	7
7	Поведение оратора в аудитории	2	2	3	7
8	Поддержание внимания аудитории в ходе выступления	2	2	3	7
9	Завершение публичного выступления	2	2	3	7
10	Аргументация	2	2	4	8

11	Информационное выступление	2	2	4	8
12	Протоколно-этикетное выступление	2	2	3	7
13	Убеждающее выступление	2	4	4	10
14	Дебаты	2	4	4	12
	Контроль				36
	<b>Итого:</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>48</b>	<b>144</b>

#### 14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение дисциплины предполагает не только обязательное посещение обучающимся аудиторных практических занятий и активную работу на них, но и самостоятельную учебную деятельность, а также самостоятельную работу при подготовке к промежуточной аттестации – экзамену.

Самостоятельная учебная деятельность студентов дисциплине «Риторика и речевое воздействие» предполагает выполнение выдаваемых преподавателем на практических занятиях заданий, направленных на освоение теоретического аппарата дисциплины, углубление знаний по дисциплине.

Самостоятельная работа предполагает подготовку к текущей аттестации с использованием материалов, предлагаемых преподавателем в ходе аудиторных занятий. Самостоятельная подготовка включает в себя также работу с электронными справочными ресурсами.

#### 15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

##### а) основная литература:

№ п/п	Источник
1.	Введенская Л.А. Русский язык и культура речи : учебное пособие для вузов для бакалавров и магистрантов : [для студентов нефилологических факультетов высших учебных заведений] / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. — Изд. 31-е. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. — 539 с.
2.	Иссерс О.С. Речевое воздействие / О.С. Иссерс. – Москва : Флинта : Наука, 2013. – 223 с.
3.	Хазагерев, Г.Г. Риторика для делового человека : учебное пособие / Г.Г. Хазагерев, Е.Е. Корнилова. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2018 – 135 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=70389">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=70389</a> (дата обращения: 13.01.2021). – ISBN 978-5-89349-299-6. – Текст : электронный.

##### б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
4	Введенская Л.А. Русский язык и культура речи: учебное пособие для вузов / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2008. – 539 с.
5	Головин Б.Н. Основы культуры речи: учебн. пособие / Б.Н. Головин. - М. : Высшая школа, 1980. – 335 с.
6	Гольдин В.Е. Русский язык и культура речи: учебник для студентов-нефилологов / В.Е. Гольдин, О.Б. Сиротинина, М.А. Ягубова. – Саратов : Квант, 2001. – 212 с.
7	Михальская А.К. Риторика / А.К. Михальская. - М. : Дрофа, 1996. – 260 с.
8	Сопер П. Основы искусства речи / П. Сопер. - М. : Лабиринт, 1992.
9	Стернин И.А. Практическая риторика /И.А. Стернин. - М. : Академия, 2003. - 268 С.

в) базы данных, информационно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
10	Полнотекстовая база «Университетская библиотека» – образовательный ресурс. – <URL: <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a> >.Библиографические указатели литературы по языкознанию (1918-1957) и по русскому языкознанию (1825-1880) «Русские словари». – ( <a href="http://www.slovari.ru">http // www.slovari.ru</a> ).
11	ЭУМК «Риторика и речевое воздействие» – ( <a href="https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=1655">https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=1655</a> )

## 16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы )

№ п/п	Источник
13	Сайт Российской государственной библиотеки (РГБ). – ( <a href="http://www.rsl.ru">http // www.rsl.ru</a> ).
14	Электронный каталог Научной библиотеки Воронежского государственного университета. – ( <a href="http://www.lib.vsu.ru/">http // www.lib.vsu.ru/</a> ).

## 17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение.

Занятия по дисциплине Б1.В.02 «Риторика и речевое воздействие» проводятся с использованием образовательного портала «Электронный университет ВГУ» (<https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=1655>).

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии: логическое построение дисциплины, установление межпредметных связей, обозначение теоретического и практического компонентов в учебном материале, актуализация личного и учебно-профессионального опыта обучающихся. Применяются различные типы лекций (вводная, обзорная, информационная, проблемная) и семинарских и практических занятий (проблемные, дискуссионные и др.). На семинарских и практических занятиях используются следующие интерактивные формы: групповое обсуждение, дискуссия, метод case-study, (анализ и решение профессиональных ситуационных задач), элементы рефлексивного практикума. При организации самостоятельной работы по отдельным темам применяются дистанционные образовательные технологии в части освоения лекционного материала, материала семинарских, практических занятий (Курс «Риторика и речевое воздействие» - <https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=1655>).

## 18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Стандартно оборудованные аудитории для проведения лекционных и практических занятий: видеопроектор, экран, ноутбук и др. оборудование.

Перечень программного обеспечения:

WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmc  
OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc  
WinSvrStd 2012 RUS OLP NL Acdmc 2Proc

## 19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1	Речевое воздействие как наука. Понятие риторики. Краткая история риторики	ПК-1	ПК-1.3	Вопросы к текущей аттестации
2	Понятие эффективного общения	ПК-1	ПК-1.3	Вопросы к текущей аттестации
3	Виды публичных выступлений	ПК-1	ПК-1.3	Вопросы к текущей аттестации
4	Основные требования	ПК-1	ПК-1.3	Вопросы к текущей аттестации

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция(и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
	к публичному выступлению. Подготовка к публичному выступлению			
5	Работа над речевой формой выступления	ПК-1	ПК-1.3	Вопросы к текущей аттестации
6	Начало выступления	ПК-5	ПК- 5.1	Вопросы к текущей аттестации
7	Поведение оратора в аудитории. Текущий контроль	ПК-5	ПК- 5.1	Вопросы и практическое задание к промежуточной аттестации
8	Поддержание внимания аудитории в ходе выступления	ПК-5	ПК- 5.2	Вопросы и практическое задание к промежуточной аттестации
9	Завершение публичного выступления	ПК-5	ПК- 5.1	Вопросы и практическое задание к промежуточной аттестации
10	Аргументация	ПК-5	ПК- 5.2	Вопросы и практическое задание к промежуточной аттестации
11	Информационное выступление	ПК-5	ПК- 5.1	Вопросы и практическое задание к промежуточной аттестации
12	Протоколно-этикетное выступление	ПК-5	ПК- 5.1	Вопросы и практическое задание к промежуточной аттестации
13	Убеждающее выступление	ПК-5	ПК- 5.1	Вопросы и практическое задание к промежуточной аттестации
14	Дебаты	ПК-5	ПК- 5.2	Вопросы и практическое задание к промежуточной аттестации
Промежуточная аттестация форма контроля – экзамен				

## 20 Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

### 20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: вопросов практического задания.

№	Вопросы к текущей аттестации
1	Понятие речевого воздействия
2	Основные понятия науки «Речевое воздействие»
3	Законы общения
4	Понятие коммуникативной грамотности
5	Основные этапы развития науки о речевом воздействии
6	Понятие эффективного общения
7	Коммуникативные барьеры и способы их преодоления
8	Факторы речевого воздействия
9	Виды публичных выступлений по цели
10	Виды публичных выступлений по форме
11	Основные требования к публичному выступлению

### Описание технологии проведения.

Текущие аттестации проводятся в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета – в форме письменного и устного ответа на

теоретические вопросы, выполнения практических заданий. Критерии оценивания приведены ниже.

**Критерии оценки компетенций (результатов обучения) при текущей аттестации (письменном ответе на теоретический вопрос):**

– оценка «отлично» выставляется, если при ответе на вопрос студент полно и разносторонне раскрыл его содержание, продемонстрировал представления теоретического аппарата риторики;

– оценка «хорошо» выставляется, если при ответе на вопрос студент полно и разносторонне раскрыл его содержание, продемонстрировал представления теоретического аппарата риторики, однако в ответе допустил незначительные неточности, не искажающие его сути;

– оценка «удовлетворительно» выставляется, если при ответе на вопрос студент верно, но недостаточно полно и разносторонне раскрыл его содержание, допустил ошибки;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент неполно раскрыл содержание вопроса, продемонстрировал недостаточные представления об истории, современном состоянии риторики.

**20.2 Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация по дисциплине (экзамен) осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

Собеседование по вопросам, практико-ориентированное задание

№	Вопросы к промежуточной аттестации (экзамену)
1	Речевое воздействие как наука. Основные понятия науки «Речевое воздействие»
2	Понятие риторики. Краткая история риторики
3	Понятие эффективного общения
4	Виды публичных выступлений
5	Основные требования к публичному выступлению.
6	Подготовка к публичному выступлению
7	Работа над речевой формой выступления
8	Начало выступления
9	Поведение оратора в аудитории
10	Поддержание внимания аудитории в ходе выступления
11	Завершение публичного выступления
12	Правила эффективной аргументации
13	Правила подготовки информационно выступления
14	Правила подготовки протокольно-этикетного выступления
15	Правила подготовки убеждающего выступления
16	Правила проведения дебатов

**Практическое задание к промежуточной аттестации**

Подготовьте публичное выступление на основе одного из следующих афоризмов.

Кто не умеет говорить, карьеры не сделает (Наполеон).

Поэтами рождаются, ораторами становятся (Цицерон).

Сила речи состоит в умении выразить многое в немногих словах (Плутарх)

Надо много учиться, чтобы понять, что знаешь мало (М. Монтень)

Лучший способ избавиться от врага – сделать его другом (Генрих IV)

Ничто так не истощает и не разрушает человека, как продолжительное физическое бездействие (Аристотель)

Кто решился действовать, тому обычно сопутствует удача. А кто только и делает, что рассуждает обо всем и медлит, вряд ли окажется победителем (Геродот)

Никогда так не любишь близких, как в то время, когда рискуешь потерять их (А.Чехов)

Люди ненавидят то, чего, не понимают (А. Ибн Эзра).

Образование есть то, что остается после того, когда забывается все, чему нас учили (А. Эйнштейн)

**Критерии оценки компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации:**

– оценка «отлично» выставляется, если при ответе на вопрос студент полно и разносторонне раскрыл его содержание, продемонстрировал представления теоретического аппарата риторики, умение готовить и представлять текст публичного выступления;

– оценка «хорошо» выставляется, если при ответе на вопрос студент полно и разносторонне раскрыл его содержание, продемонстрировал представления теоретического аппарата риторики, однако в ответе допустил незначительные неточности, не искажающие его сути; умение готовить и представлять текст публичного выступления

– оценка «удовлетворительно» выставляется, если при ответе на вопрос студент верно, но недостаточно полно и разносторонне раскрыл его содержание, допустил ошибки; при этом продемонстрировал отдельные навыки подготовки и презентации текста публичного выступления, в ходе выступления был допущен ряд ошибок.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент неполно раскрыл содержание вопроса, продемонстрировал недостаточные представления об истории, современном состоянии риторики, не проявил навыков подготовки и презентации текста публичного выступления.

тестирование

*(наименование оценочного средства промежуточной аттестации)*

Задания закрытого типа

Критерии оценивания:

средний уровень сложности (одиночный выбор, множественный выбор, соответствие):

1 балл – указан верный ответ;

0 баллов – указан неверный ответ, в том числе частично.

1. Автором трактата «Риторика» является

- А) Горгий;
- Б) Протагор;
- В) Платон;
- Г) Аристотель;
- Д) Сократ

Модель ответа: Г

2. Выберите наиболее точное определение речевого воздействия

- А) внушение, производимое на подсознательном уровне;
- Б) общение, взятое в аспекте его эффективности и целеполагания;
- В) самовнушение;
- Г) воздействие рекламы на потребителя;
- Д) вся совокупность директивных речевых актов

Модель ответа: Б

3. Выберите наиболее точное определение коммуникативных законов
- А) наиболее общие закономерности, имеющие место в процессе общения;
  - Б) рекомендации по повышению эффективности общения;
  - В) правила речевого этикета;
  - Г) приемы речевого воздействия, манипулирования;
  - Д) правила общения, которые необходимо строго соблюдать в той или иной культуре

Модель ответа: А

4. Выберите правильный вариант  
К сильным позициям в публичном выступлении относят
- А) Аргументацию;
  - Б) Приветствие;
  - В) Начало и завершение выступления;
  - Г) Среднюю часть выступления;
  - Д) Шутки оратора.

Модель ответа: В

5. Вычеркните лишний вариант  
Основные требования к публичному выступлению таковы
- А) Развлекательный характер выступления;
  - Б) Решительные начало и завершение выступления;
  - В) Соблюдение регламента;
  - Г) Доступность аудитории;
  - Д) Драматизм, наличие конфликта в тексте.

Модель ответа: А

6. Вычеркните лишний вариант  
К сильным аргументам относят
- А) выводы, подтвержденные экспериментально;
  - Б) статистика;
  - В) конкретные примеры из практики;
  - Г) высокоэмоциональные высказывания оратора;
  - Д) исторические факты.

Модель ответа: Г

7. Выберите верное утверждение
- А. Оратор должен быть умеренно эмоционален в процессе выступления.
  - Б. Оратор должен быть неэмоционален в процессе выступления.

Модель ответа: А

8. Выберите верное утверждение
- А. Использование оратором простых, общеупотребительных слов снижает доверие к нему, создает впечатление о его некомпетентности.
  - Б. Использование оратором простых, общеупотребительных слов повышает доступность выступления.

Модель ответа: Б

9. Выберите верное утверждение.  
А. Повтор основных мыслей в устном выступлении необходим.  
Б. Повтор основных мыслей в устном выступлении только раздражает аудиторию.

Модель ответа: А

10. Выберите верное утверждение.  
А. Опытные лекторы предпочитают использовать в процессе выступления конспект, где записан полный текст.  
Б. Опытные лекторы предпочитают выступать по плану-конспекту.

Модель ответа: Б

11. Выберите верное утверждение.  
А. Обращение к конфликту, борьбе неэффективно в качестве средства привлечения внимания.  
Б. Обращение к конфликту, борьбе – универсальный способ привлечения внимания.

Модель ответа: Б

12. Выберите верное утверждение.  
А. Оратор может позволить себе выглядеть оратор уставшим, недовольным поведением аудитории, так как таким образом он показывает свои эмоции  
Б. Оратор не должен позволять себе выглядеть оратор уставшим, недовольным поведением аудитории, так как это отвлекает от темы выступления и снижает доверие аудитории.

Модель ответа: Б

13. Выберите верное утверждение.  
А. Около 50% информации в публичной речи передается через зрительный канал.  
Б. Около 15% информации в публичной речи передается через зрительный канал.

Модель ответа: А

14. Выберите верное утверждение  
А. Надо выбрать симпатичное, доброжелательное лицо и смотреть на этого человека на протяжении всего выступления.  
Б. Смотреть надо на отдельные сектора аудитории, не задерживая взгляд на отдельных людях.

Модель ответа: Б

15. Выберите ситуацию, когда лучшим способ решения возникшей проблемы будет технический перерыв.  
А. В аудиторию время от времени заглядывают посторонние.  
Б. По ходу вашего выступления вам задают вопрос, на который вы не можете сразу ответить.  
В. Выключился микрофон.

Модель ответа: В

16. Какие невербальные сигналы говорят о внимании к оратору? Выберите два варианта.

- А. Взгляды слушателей направлены на оратора.
- Б. Рисование на бумаге посторонних предметов.
- В. Корпус наклонен в сторону оратора.

Модель ответа: А, В

17. Какие невербальные сигналы говорят о невнимании к оратору? Выберите два варианта.

- А. Ноги вытянуты вперед и перекрещены, тело откинута назад, голова опущена вперед.
- Б. Пощелкивание колпачком ручки, постукивание ногой, постукивание пальцами по столу.
- В. Слушатель сдвигается вперед на краешек стула в направлении оратора.

Модель ответа: А, Б

18. Какие невербальные сигналы говорят о желании слушателя задать оратору вопрос? Выберите два варианта.

- А. Поправление прически, покачивание ногой, поиски чего-либо в сумке.
- Б. Прикосновение пальцами к губам.
- В. Напряженная поза и внимательный взгляд на оратора.

Модель ответа: Б, В

19. В каком примере приводится прием авансирования / анонсирования?

- А. Сейчас вернемся к вводным положениям, а чем закончилась эта история, я расскажу несколько позже.
- Б. Читал ли кто-нибудь из вас, уважаемые слушатели, новый роман Николаева?
- В. Если я правильно понимаю, Вы не согласны и придерживаетесь другого мнения?

Модель ответа: А

20. Выберите верное утверждение.

- А. Оптимальная длительность выступления на конференции 10 мин.
- Б. Оптимальная длительность выступления на конференции 45 мин.

Модель ответа: А

21. Выберите верное утверждение

- А. Максимальное время ответа на вопрос слушателя 5 мин.
- Б. Максимальное время ответа на вопрос слушателя 1,5 мин.

Модель ответа: Б

22. Выберите верное утверждение

А. Обращение оратора к отдельным слушателям отвлекает аудиторию от выступления. Б. Обращение оратора к отдельным слушателям активизирует аудиторию и вовлекает ее в процесс выступления.

Модель ответа: Б

23. Выберите верное утверждение

- А. Концовка необходима только для больших выступлений.
- Б. Концовка необходима в любом публичном выступлении.

Модель ответа: Б

24. Выберите верное утверждение

- А. Извиняясь перед аудиторией за то, что не смог все охватить, оратор улучшает впечатление аудитории о себе.
- Б. Извиняясь перед аудиторией за то, что не смог все охватить, оратор показывает недостаточную подготовку.

Модель ответа: Б

25. Выберите верное утверждение

- А. Задавшему вопрос можно сказать «Видимо, я недостаточно ясно выразился».
- Б. Задавшему вопрос можно сказать «Вы не так меня поняли».

Модель ответа: А

26. Найдите вариант концовки, не содержащий ошибки.

- А. Все. До свидания.
- Б. К сожалению, я очень многое не рассказал, потому что у меня было мало времени. До свидания.
- В. Хотелось бы, чтобы в следующий раз вы меня внимательнее слушали. Аудитория у вас невнимательная.
- Г. Благодарю вас за внимание. Приятно было у вас выступить.

Модель ответа: Г

27. Какой из приводимых аргументов не относится к сильным?

- А. Научные аксиомы
- Б. положения законов и официальных документов
- В. Личное мнение оратора
- Г. Выводы, подтвержденные экспериментально

Модель ответа: В

28. Выберите верное утверждение

- А. Тезис – это любая мысль, высказанная оратором.
- Б. Тезис – это мысль, которую оратор старается обосновать.

Модель ответа: Б

29. Выберите верное утверждение

- А. Наглядный материал должен предъявляться оратором по мере развертывания публичного выступления в связи и иллюстрировать высказываемые идеи.
- Б. Наглядный материал должен быть выставлен в аудитории заранее.

Модель ответа: А

30. К какому виду публичных выступлений относятся следующие жанры: доклад, лекция, объявление, устный ответ?
- А. К протокольно-этикетному.
- Б. К информационному
- В. К развлекательному

Модель ответа: Б

31. Выберите 2 верных утверждения.
- А. Информационное выступление обязательно должно содержать новую для слушателей информацию.
- Б. Информационное выступление должно быть эмоциональным, так слушатели лучше усвоят информацию.
- В. Информационное выступление не предполагает ответов на вопросы слушателей.

Модель ответа: А, Б

32. Как называется рассказ о себе в ходе публичного выступления?
- А. Самопрезентация.
- Б. Рекламное выступление
- В. Резюме.

Модель ответа: А

33. К какому виду публичных выступлений относятся следующие жанры: речь при встрече официальных гостей, официальное поздравление юбиляра, приветственная речь на открытии какого-либо мероприятия, учреждения, памятника, мемориальной доски?
- А. К информационному.
- Б. К протокольно-этикетному.
- В. К убеждающему.

Модель ответа: Б

34. Выберите 2 верных утверждения.
- А. Протокольно-этикетное выступление адресуется только отдельному лицу.
- Б. В протокольно-этикетном выступлении должны быть отмечены заслуги лица или организации.
- В. Протокольно-этикетное выступление адресуется лицу или организации.

Модель ответа: Б, В

35. Выберите верное утверждение
- А. Похвальное слово – это вид развлекательного выступления.

- Б. Похвальное слово – это вид убеждающего выступления.
- В. Похвальное слово – это вид протокольно-этикетного выступления.

Модель ответа: В

36. Выберите неверное утверждение
- А. Развлекательная речь должна быть как можно короче.
  - Б. Развлекательная речь обычно содержит преувеличения.
  - В. Если слушатели не засмеялись над шуткой оратора, он должен пояснить ее.

Модель ответа: В

37. Выберите верное утверждение
- А. Убеждение включает эмоциональное и психологическое воздействие.
  - Б. Убеждение осуществляется исключительно логическими методами.

Модель ответа: А

38. Выберите 2 верных утверждения.
- А. Агитационное выступление должно быть умеренно эмоциональным.
  - Б. Агитационное выступление должно быть высокоэмоциональным.
  - В. Агитационное выступление должно указывать слушателям на конкретные действия, которые он должны совершить.

Модель ответа: Б, В

39. Выберите верное утверждение
- А. Защищаемый тезис должен быть несколько раз повторен.
  - Б. Повтор тезиса необязателен, так как аудитория может запомнить его с первого раза.

Модель ответа: А

### Задания открытого типа средней сложности

1. К какому виду публичного выступления относится инструктаж по технике безопасности перед началом работы?  
(укажите нужное)

Модель ответа: К информационному / информационному / к информационному выступлению / информационное / информационное выступление

2. К какому виду публичного выступления относится предвыборная речь кандидата в депутаты?  
(укажите нужное)

Модель ответа: К агитационному / агитационному / к агитационному выступлению / агитационное / агитационное выступление

3. Какое понятие из области речевого воздействия трактуется в следующей дефиниции?

Достижение предметной цели (при наличии возможности), а также создание основы для дальнейшего взаимодействия с аудиторией и создание благоприятного имиджа.

(укажите нужное)

Модель ответа: Эффективное общение / эффективности общения / коммуникативная эффективность

4. Определите, какая стилистическая фигура использована в приводимом тексте в качестве средства повышения эффективности речевого воздействия.

*Мы все любим смотреть хорошее кино, настоящие художественные фильмы, трогаящие душу человека;*

*Мы все любим ходить в театр, где можно отдохнуть душой и провести вечер с друзьями в общении с искусством;*

*Мы все любим слушать музыку, которая нам нравится, и хотим иметь возможность это делать тогда, когда нам захочется.*

(укажите нужное)

Модель ответа: анафора

5. Как называется вид публичного спора, где целью является не победа над оппонентом, а выработка согласованного решения?

(укажите нужное)

Модель ответа: Дебаты

6. Назовите прием, который использован в следующем контексте.

Хочу завершить свое выступление словами Аристотеля: «Ум заключается не только в знании, но и в умении прилагать знание на деле».

*Укажите нужное*

Модель ответа: Цитата /использование цитаты / цитирование / афоризм / приведение афоризма/ цитирование известного человека/ ссылка на авторитет / ссылка на авторитетный источник

*Задание открытого типа повышенной сложности*

1. Найдите в приводимом фрагменте текста предложение, в котором сформулирован тезис выступления.

Я думаю, каждый из вас сейчас думает о чем-то своем. Кто-то вспоминает прошедшие выходные, кто-то планирует предстоящее свидание, а кто-то задается вопросом, почему я сейчас все это говорю. А цель моя в том, чтобы заставить вас всех в течение одной минуты думать об одном и том же – о планете, на которой все мы живем, о планете, где проходят наши свидания, выходные, где мы слушаем нужные и ненужные нам выступления. Я попытаюсь вам доказать, что каждый из вас в силах сделать эту планету по-настоящему своим домом, уютным, чистым, красивым. Как мы можем этого достичь?

Модель ответа: Я попытаюсь вам доказать, что каждый из вас в силах сделать эту планету по-настоящему своим домом, уютным, чистым, красивым. (5 баллов)

А цель моя в том, чтобы заставить вас всех в течение одной минуты думать об одном и том же – о планете, на которой все мы живем, о планете, где проходят наши свидания, выходные, где мы слушаем нужные и ненужные нам выступления. Я попытаюсь вам доказать, что каждый из вас в силах сделать эту планету по-настоящему своим домом, уютным, чистым, красивым. (2 балла).

Задания разделов 20.2 (тестирование) рекомендуются к использованию при проведении диагностических работ с целью оценки остаточных знаний по результатам освоения данной дисциплины.